



## INSTRUÇÃO PARA TRANSFERENCIA REGISTRO DEFINITO PESSOA FISICA

1. Original e cópia frente e verso do DIPLOMA de bacharel em ciências Econômicas.
2. Original e cópia do histórico;
3. Original e cópia frente e verso da RG;
4. Original e cópia frente e verso do CPF;
5. Original e cópia do título de eleitor e último comprovante de votação;
6. Original e cópia do certificado de reservista ou dispensa de incorporação **no caso do sexo Masculino**;
7. Original e cópia da Certidão Negativa da Justiça Federal e da Justiça Comum (TJEPA) correspondente a Jurisdição de abrangência do CORECON que se registrar
8. Original e cópia do comprovante de residência;
9. 02 fotos 3x4 – colorida com fundo branco;
10. Cópia do último pagamento da anuidade.
11. Devolução da Carteira original do CORECON de origem ou **caso tenha extraviado a Carteira de Economista, apresentar Boletim de Ocorrência Policial da carteira extraviada.**
12. Declaração de idoneidade (emitir no CORECON) para o(a) economista preencher, datar e assinar.

### Observação:

1. Os documentos originais serão devolvidos no ato do registro,
2. O interessado deverá vir pessoalmente para o Registro.
3. A entrega dos documentos deve ser feita no Depto. de Registro do CORECON-PA/AP.
4. A taxa de Transferência de Pessoa Física é o valor que cobramos da carteira, ou seja, **R\$ 150,00.**

Telefone: (91) 3242. 0207 – 3223-1988.